贈書表格

圖書館使用:

收書者: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

收書日期: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. 捐贈者資料:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **稱謂:** | £教授 | £博士 | £先生 | £太太 | £女士 | £小姐 |
| **姓名 / 機構:** |  |
| **聯絡電話:** |  |
| **電郵地址:**  |  |
| **地址:** |  |

1. **捐贈物品資料**

|  |  |
| --- | --- |
| **捐贈物品總數:** |  |
| **捐贈物品的各數量:** | 1. 書籍
 | 1. 期刊
 | 1. 多媒體
 |
|  |  |  |  |  |  |
| **附件:** | £沒有£有, 請註明數量: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **其他:** |  |

1. **感謝收到捐贈物品覆函**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| £ 不需要 | £ 電郵 | £ 郵寄 | £ 其他，請註明: |  |

1. **贈書條款**

|  |  |
| --- | --- |
| £ | *本人理解，香港樹仁大學圖書館擁有捐贈物品的所有權；圖書館保留權利，可就捐贈物品保存、編配、處理和處置等事宜作最後決定； 捐贈物品將不會退還給捐贈者，而不獲接納的捐贈物品可能會被處置、作禮物交換或出售以籌組圖書館發展資金；樹仁大學圖書館可丟棄捐贈物品而不預先通知。* |
| **捐贈者簽名:** |  | **日期:** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***請填妥此表格，然後郵寄 / 傳真 / 電郵或前往圖書館交給圖書館，謝謝！***

|  |  |
| --- | --- |
| 地址: | 香港北角寶馬山慧翠道12號香港樹仁大學圖書館綜合大樓 |
| 傳真: | 2806 8044 |
| 電郵: | libgift@hksyu.edu |

*d 如有疑問，請致電圖書館贈書部職員 (電話: 2806 7322) c* |